



R O M Â N I A
MINISTERUL PUBLIC
PARCHETUL DE PE LÂNGĂ CURTEA DE APEL BRAȘOV
BRAȘOV, str.Republicii nr.45, Tel:0268.412.597, 0268.412.689; Fax:0268.471.481
e-mail: pca_brasov@mpublic.ro
web: <http://pcabrasov.mppublic.ro>
Număr înregistrare ANSPDCP – 2668

Nr. 1588/V/3/2019

09.04.2019

NOTĂ DE INFORMARE
a persoanelor vizate privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Brașov, cu sediul în Brașov, str. Republicii, nr. 45, cod poștal 500030, telefon: 0268.412.689, fax: 0268.471.481, adresă web: www.pca_brasov@mpublic.ro, informează prin prezenta cu privire la datele cu caracter personal pe care le prelucrează și drepturile pe care le au persoanele vizate, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679¹ al Parlamentului European și al consiliului din 27.04.2016 (denumit în continuare GDPR).

În conformitate cu legislația națională și europeană în vigoare instituția noastră se asigură să protejeze integritatea, confidențialitatea și securitatea datelor cu caracter personal pe care le prelucrează.

Scopul prelucrării datelor cu caracter personal:

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Brașov, în calitate de operator, prelucrează date cu caracter personal în vederea realizării următoarelor activități;

1. Desfășurarea activităților cu caracter judiciar, altele decât cele subsumate Codului de procedură penală;
2. Gestionarea resurselor umane;
3. Soluționarea petițiilor, memoriilor, cererilor de informații publice;
4. Activități subsumate/componentele îndrumare și control, altele decât cele care cad sub incidența Codului de procedură penală;
5. Activități de reprezentare a Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov și unităților din circumscripție în instanță, altele decât cele prevăzute de Codul de procedură penală;

6. Gestionarea resurselor economico-financiare și administrative;
7. Acreditarea reprezentanților mass-media;
8. Supravegherea video a intrărilor și holurilor Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov;
9. Activități din sfera relațiilor internaționale și organizării de evenimente.

Temeiul juridic al prelucrării de date cu caracter personal;

1. Regulamentul UE 206/679 al Parlamentului European și al Consiliului;
2. Constituția României;
3. Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate, al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Regulamentul de ordine interioară al parchetelor;
8. Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificare și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activităților de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 544/2004 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 53/2003 (Codul muncii), cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 227/2015 (Codul fiscal), cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
15. Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
16. Ordinul nr. 2169/2018 al Ministerului Muncii și Justiției Sociale, de aprobarea metodologiei de transmitere a datelor privind transmiterea veniturilor salariate ale personalului plătit din fonduri publice;
17. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
18. Legea nr. 333/2003 republicată privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
19. Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
20. Codul civil;
21. Numele metodologice de aplicare a legilor.

Categoriile de persoane vizate de prelucrări de date cu caracter personal:

1. Angajați și foști angajați ai instituției (inclusiv rude sau persoane în întreținere);
2. Justițiabili;
3. Petiționari;
4. Reprezentanți mass-media;
5. Persoane care fac obiectul comunicărilor de presă;
6. Persoane care fac parte din delegații;
7. Persoane care participă la evenimente organizate de Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Brașov;
8. Persoane care au acces în clădire.

Categoriile de date cu caracter personal prelucrate de Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Brașov:

1. Date conținute în BI/CI/alt document de legitimare: nume, prenume (inclusiv al membrilor de familie, în anumite situații), CNP, data și locul nașterii, domiciliul/reședința, data eliberării/expirării actului de identitate;
2. Date stare civilă;
3. Detalii contact (telefon/fax/email);
4. Profesie;
5. Loc de muncă;
6. Denumirea angajatorului;
7. Situație militară;
8. Situații economico-financiare, date bancare, date privind bunurile deținute;
9. Numărul asigurării sociale și/sau al asigurării de sănătate;
10. Date privind formarea profesională (diplome, certificate, adeverințe);
11. Imagine/foto;

Drepturi ale persoanelor vizate de la care se colectează date cu caracter personal:

1. Dreptul la informare (art 13,14);
2. Dreptul de acces al persoanelor vizate la propriile date cu caracter personal (art. 15);
3. Dreptul la rectificare (art. 16);
4. Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat” - art, 17);
5. Dreptul la restricționarea prelucrării (art. 18);
6. Dreptul la notificare privind rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal sau restricționarea prelucrării (art. 19);
7. Dreptul la portabilitatea datelor (art.20);
- 8, Dreptul la opoziție (art. 21);
9. Dreptul de a nu face obiectul unei decizii individuale automatizate, inclusiv crearea de profiluri (art.22);
10. Dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Datelor cu Caracter Personal (art. 77);
11. Dreptul de a se adresa justiției (art. 78).

Categoriile de destinatari ai datelor:

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Braşov în scopuri legale, care derivă din atribuțiile instituționale. Aceste date sunt comunicate, după caz, către:

1. Persoanele vizate sau reprezentanți legali ai acestora (angajați, foști angajați, justițiabili, petenți, jurnaliști, etc);
2. Autorități publice din sistemul judiciar sau de aplicare a legii (parchete, instanțe, Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Național al Magistraturii, Ministerul Afacerilor Interne, ș.a.);
3. Autorități publice, altele decât cele judiciare (Ministerul Finanțelor, Ministerul Muncii, Ministerul Afacerilor Externe, etc);
4. Entități economice;
5. Autorități de management;
6. Servicii sociale și de sănătate;
7. Societăți bancare;
8. Instituții de învățământ sau educație;
9. Executori judecătorești;
10. Mass-media;
11. Asociații și fundații, organizații neguvernamentale;
12. Asociații profesionale;
13. Destinatari din țări terțe sau organizații internaționale;
14. Orice persoană care accesează pe orice cale informațiile furnizate de Compartimentul de informare și relații publice al Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Braşov.

Durata de stocare a datelor cu caracter personal:

1. Perioada de timp în care sunt păstrate datele personale este direct proporțională cu perioada necesară îndeplinirii scopurilor pentru care datele respective sunt colectate și aceasta diferă în funcție de tipul documentului în care sunt prelucrate, termenele de păstrare/stocare fiind în conformitate cu dispozițiile Nomenclatorului arhivistic al Ministerului Public, aprobat prin Ordinul procurorului general nr. 24 din 23 aprilie 1997, cu modificările și completările ulterioare;
2. Înregistrările care cuprind datele cu caracter personal obținute prin intermediul sistemului de monitorizare video instalat la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Braşov se mențin pe o perioadă de maximum 30 de zile.

Măsuri de securitate:

În vederea realizării întregii game de activități, Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Braşov creează și deține sisteme de evidență, în condițiile legii, utilizând atât mijloace manuale, cât și automatizate de prelucrare a datelor cu caracter personal, asigurând caracterul privat și protecția acestora.

Procurorii, personalul auxiliar și funcționarii publici au obligația legală de a respecta confidențialitatea lucrărilor și a informațiilor care au același caracter de care au luat cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu.

De asemenea, asigurarea protecției datelor reprezintă o componentă esențială a politicii de securitate IT&C implementate la nivelul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Braşov.