



ROMÂNIA
MINISTERUL PUBLIC
PARCHETUL DE PE LÂNGĂ CURTEA DE APEL BRAȘOV
BRAȘOV, str.Republicii nr.45, Tel:0268.412.597, 0268.412.689; Fax:0268.471.481
e-mail: pca_brasov@mpublic.ro
web: <http://pcabrasov.mppublic.ro>
Număr înregistrare ANSPDCP – 2668

Nr. 1864/I/1/2022

ORDIN nr. 47
09.03.2022

Mihai Dragoș Darabană, procuror general al Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov,

Având în vedere Ordinul nr. 162/01.07.2019 al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, prin care s-a reglementat activitatea de primire în audiență la nivelul parchetelor de pe lângă curțile de apel, tribunale, tribunale specializate, judecătorii și parchetele militare,

În temeiul art. 78 lit. a și h din Regulamentul de ordine interioară al parchetelor aprobat prin Hotărârea nr. 947/2019 a Consiliului Superior al Magistraturii - Secția pentru procurori

ORDON:

Art. 1 Se organizează activitatea de primire în audiență a cetățenilor, a reprezentanților persoanelor juridice, a membrilor misiunilor diplomatice străine precum și a conducătorilor/reprezentanților instituțiilor centrale/locale, la nivelul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov, în fiecare zi de luni, în intervalul orar 9,00-13,00.

Art. 2 Activitatea de primire în audiență va fi realizată de procurorul general al Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov iar în lipsa acestuia de către procurorul general adjunct al parchetului. În cazul absenței concomitent a procurorului general și procurorului general adjunct, primirea în audiență va fi realizată de către procurorul căruia i-a fost delegat dreptul de semnătură conform art. 77 alin. 5 din Regulamentul de ordine interioară al parchetelor.

Art. 3 Primirea în audiență a persoanelor prev. la art. 1 se va realiza în ordinea prezentării la sediul parchetului, în intervalul orar stabilit prin prezentul ordin.

Art. 4 Prin derogare de la prevederile art. 3, pentru persoanele care au formulat cereri scrise de audiență și cărora li s-a comunicat în scris, prin telefon, fax sau alt mijloc de comunicare util, primirea în audiență se va realiza la orele indicate în comunicare.

Art. 5 Activitatea de primire în audiență va fi evidențiată în Registrul R 33.

Art. 6 Propunerile, sesizările, reclamațiile, cererile, plângerile, memoriile și alte documente primite în timpul audienței vor fi rezoluționate de persoanele prev. la art. 2 și vor fi predate compartimentului de grefă pentru a fi înregistrate și transmise conform art. 128-140 din Regulamentul de ordine interioară al parchetelor.

Art. 7 Grefa Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov va ține evidența termenelor de rezolvare a lucrărilor care au format obiectul audienței, conform rezoluției persoanelor prev. la art. 2; lucrările cu termen vor fi prezentate conducerii parchetului, la expirarea termenelor.

Art. 8 Grefa Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov și persoanele menționate la art. 2 vor aduce la îndeplinire prezentul ordin.

Art.9 Organizarea programului compartimentului de informații și relații publice al Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov, după cum urmează:

- Ramona Muscalu – procuror șef secție
luni – vineri, orele 08⁰⁰ - 16⁰⁰
joi, orele 08⁰⁰ - 17⁰⁰

Art. 10 Programul de primire în audiență și al compartimentului de informații și relații publice ale Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov va fi publicat pe pagina de internet a parchetului și va fi afișat la sediul instituției.

Art.11 Câte un exemplar al prezentului ordin va fi înmănat, sub semnătură, pentru luare la cunoștință și conformare, persoanelor desemnate.

Art. 12 Ordinul intră în vigoare la 09.03.2022, data la care își încetează aplicabilitatea Ordinele nr.13/09.01.2018 și nr. 77/11.07.2019 ale procurorului general al Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Brașov .

PROCUROR GENERAL,
MIHAI DRAGOȘ DABABANĂ

